



MUNICÍPIO DE ALTÔNIA

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Página | 3

Ano XV
Edição n.º 2.701

Quinta-feira, 29 de janeiro de 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTÔNIA - PR - PODER EXECUTIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
3º QUADRIMESTRE DE 2025

LR.F. Art. 48 - Anexo 6	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	RS 1,00
Receita corrente líquida		106.712.621,64	106.712,62
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		106.712.621,64	106.712,62
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		106.712.621,64	106.712,62
DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA	
Despesa Total com Pessoal DTP	42.896.622,83	40,20	
Limite Máximo (inciso II do art. 20 da LRF) - 54,00%	67.624.918,69	64,00	
Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF) - 51,30%	54.743.574,91	51,30	
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - 48,60%	51.862.334,12	48,60	
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA	% SOBRE A RCL AJUSTADA	
Dívida Consolidada Líquida	(11.051.821,04)	(10,36)	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	-	-	
GARANTIAS DE VALORES	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA	% SOBRE A RCL AJUSTADA	
Total das Garantias Concedidas	-	-	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	-	-	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA	
Operações de Crédito Internas e Externas	-	-	
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	-	-	
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	-	-	
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	-	-	

DEIGO JARDIM FERRO JOAQUIM FERNADES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal CRCP-PR 23540/0

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais de LDO para o exercício	-
AJUSTE METODOLÓGICO	Até o Bimestre/2025
VARIAÇÃO SALDO RPP - (PLV) + (XLB - XLB)	-43.782,83
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (PLV) + (X)	-
VARIAÇÃO CANCELADA (XLI)	-
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATORIOS INTEGRANTES DA ANOTAÇÃO DO SALDO DAS DEMOIS OBRIGAÇÕES	-
VARIAÇÃO DE OUTROS AJUSTES (XLI)	-
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPP) - ABAIXO DA LINHA (L)	2.289.116,09
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	5.573.975,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-
Operações de Fomento Liberadas para Anulação e Restabelecimento de Créditos Adicionais	5.573.975,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	-

DEIGO JARDIM FERRO JOAQUIM FERNADES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal CRCP-PR 23540/0

PROCESSO	RENTES A PAGAR PROCESSADOS				RENTES A PAGAR NÃO PROCESSADOS				Total
	Ativo	Passivo	Cancelado	Saldo	Ativo	Passivo	Cancelado	Saldo	
RENTES A PAGAR EM PROCESSO	20.262,00	27.242,00	-	47.504,00	4.008,00	4.008,00	-	8.016,00	
RENTES A PAGAR NÃO EM PROCESSO	222.900,00	-	-	222.900,00	-	-	-	222.900,00	
TOTAL RENTES	243.162,00	27.242,00	-	270.404,00	4.008,00	4.008,00	-	236.416,00	

DEIGO JARDIM FERRO JOAQUIM FERNADES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal CRCP-PR 23540/0

Prefeitura Municipal de Altônia-PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2025/Bimestre Novembro-Dezembro

RECEITAS PRIMÁRIAS	Ativo	Passivo	Cancelado	Saldo
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	108.051.300,00	-	-	108.051.300,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	14.203.000,00	-	-	14.203.000,00
PTU	2.482.900,00	-	-	2.482.900,00
IS	1.400.000,00	-	-	1.400.000,00
ITB	1.430.700,00	-	-	1.430.700,00
IRRF	5.400.400,00	-	-	5.400.400,00
Outras Impostas, Taxas, e Contribuições de Melhoria	5.109.000,00	-	-	5.109.000,00
Contribuições	2.043.400,00	-	-	2.043.400,00
Receita Patrimonial	1.182.200,00	-	-	1.182.200,00
Aplicações Financeiras (II)	1.145.500,00	-	-	1.145.500,00
Outras Receitas Patrimoniais	36.700,00	-	-	36.700,00
Transferências Correntes	90.003.400,00	-	-	90.003.400,00
Cota-Parte do FPM	35.900.500,00	-	-	35.900.500,00
Cota-Parte do ICMS	16.581.300,00	-	-	16.581.300,00
Cota-Parte do IPVA	3.164.200,00	-	-	3.164.200,00
Cota-Parte do ITR	112.800,00	-	-	112.800,00
Transferências de LC 61/1989	222.000,00	-	-	222.000,00
Transferências do FUNDEB	15.736.000,00	-	-	15.736.000,00
Outras Transferências Correntes	10.295.800,00	-	-	10.295.800,00
Demais Receitas Correntes	619.300,00	-	-	619.300,00
Outras Receitas Financeiras (III)	68.100,00	-	-	68.100,00
Receitas Correntes Restantes	551.200,00	-	-	551.200,00
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (II) - (I) - (III)	106.837.700,00	-	-	106.837.700,00
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (IV)	20.477.934,45	-	-	20.477.934,45
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	843.400,00	-	-	843.400,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	19.406.000,00	-	-	19.406.000,00
Operações de Crédito (VIII)	325.600,00	-	-	325.600,00
Anulação de Empenhos (IX)	-	-	-	-
Alienação de Bens	200.400,00	-	-	200.400,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporárias (X)	-	-	-	-
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	200.400,00	-	-	200.400,00
Transferências de Capital	18.195.400,00	-	-	18.195.400,00
Comércio	7.899.500,00	-	-	7.899.500,00
Outras Transferências de Capital	11.011.500,00	-	-	11.011.500,00
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital Primárias	19.110.800,00	-	-	19.110.800,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VIII) - (VII) - (IX) - (X) - (XI) - (XII)	19.110.800,00	-	-	19.110.800,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIII)	398.775,00	-	-	398.775,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	146.425.800,00	-	-	146.425.800,00
RECEITA PRIMARIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XV) - (VIII) - (XIII) - (XIV)	125.948.500,00	-	-	125.948.500,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	Ativo e Bimestre/2025				Restos a Pagar não Processados
	Atualizada	Empenhadas	Liquidadas	Pagadas	
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	103.976.833,00	10.180.850,52	92.782.654,24	43.782,83	73.413,75
Pessoal e Encargos Sociais	45.885.000,00	40.030.742,30	44.020.742,30	43.782,83	39.546,75
Juros e Encargos da Dívida (XX)	3.470.800,00	3.520.624,00	3.520.624,00	-	-
Outras Despesas Correntes	54.621.033,00	46.629.484,22	45.239.287,94	4.441.611,82	4.237,00
Transferências Constitucionais e Legais	54.120.733,00	46.629.484,22	45.239.287,94	4.441.611,82	4.237,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XIX) - (XVIII) - (XX)	100.107.733,00	90.660.225,72	88.192.034,44	43.782,83	73.413,75
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	20.068.700,00	18.794.772,88	18.794.772,88	-	-
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	29.146.342,00	18.024.826,95	9.256.749,22	8.943.858,30	3.984.694,33
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	29.146.342,00	18.024.826,95	9.256.749,22	8.943.858,30	3.984.694,33
Investimentos	29.146.342,00	18.024.826,95	9.256.749,22	8.943.858,30	3.984.694,33
Investimentos Financeiros	-	-	-	-	-
Compras de Bens e Financiamentos (XXIV)	-	-	-	-	-
Aquisição de Títulos de Capital Integrado (XXV)	-	-	-	-	-
Aquisição de Títulos de Crédito (XXVI)	-	-	-	-	-
Demais Investimentos Financeiros	-	-	-	-	-
Anulação da Dívida (XXVII)	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) - (XXIII) - (XXIV) - (XXV) - (XXVI) - (XXVII)	29.146.342,00	18.024.826,95	9.256.749,22	8.943.858,30	3.984.694,33
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXIX)	1.180.900,00	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	150.511.875,00	127.489.825,57	117.303.564,34	115.920.950,22	43.782,83
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI) - (XXX) - (XXIX)	130.442.975,00	108.685.027,07	98.518.788,04	97.136.177,34	43.782,83
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXII)	10.422.172,47	-	-	-	-
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXIII)	16.700.533,96	-	-	-	-

DEIGO JARDIM FERRO JOAQUIM FERNADES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal CRCP-PR 23540/0

Prefeitura Municipal de Altônia-PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2025/Bimestre Novembro-Dezembro

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS	Ativo	Passivo	Cancelado	Saldo
RECEITAS DE IMPOSTOS	11.840.000,00	-	-	11.840.000,00
1- Receita Resultante de Impostos sobre Propriedades Prediais e Terras Urbanas - IPTU	2.880.000,00	-	-	2.880.000,00
1-1- Receita Resultante de Impostos sobre Terras Urbanas - IPTU - I	1.400.000,00	-	-	1.400.000,00
1-2- Receita Resultante de Impostos sobre Terras Urbanas - IPTU - II	1.480.000,00	-	-	1.480.000,00
1-3- Receita Resultante de Impostos sobre Terras Urbanas - IPTU - III	1.400.000,00	-	-	1.400.000,00
1-4- Receita Resultante de Impostos sobre Terras Urbanas - IPTU - IV	1.400.000,00	-	-	1.400.000,00
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	88.887.000,00	-	-	88.887.000,00
2- Cota-Parte FPM	35.740.000,00	-	-	35.740.000,00
2-1- Cota-Parte FPM - I	35.740.000,00	-	-	35.740.000,00
2-2- Cota-Parte FPM - II	-	-	-	-
2-3- Cota-Parte FPM - III	-	-	-	-
2-4- Cota-Parte FPM - IV	-	-	-	-
2-5- Cota-Parte FPM - V	-	-	-	-
2-6- Cota-Parte FPM - VI	-	-	-	-
2-7- Cota-Parte FPM - VII	-	-	-	-
2-8- Cota-Parte FPM - VIII	-	-	-	-
2-9- Cota-Parte FPM - IX	-	-	-	-
2-10- Cota-Parte FPM - X	-	-	-	-
2-11- Cota-Parte FPM - XI	-	-	-	-
2-12- Cota-Parte FPM - XII	-	-	-	-
2-13- Cota-Parte FPM - XIII	-	-	-	-
2-14- Cota-Parte FPM - XIV	-	-	-	-
2-15- Cota-Parte FPM - XV	-	-	-	-
2-16- Cota-Parte FPM - XVI	-	-	-	-
2-17- Cota-Parte FPM - XVII	-	-	-	-
2-18- Cota-Parte FPM - XVIII	-	-	-	-
2-19- Cota-Parte FPM - XIX	-	-	-	-
2-20- Cota-Parte FPM - XX	-	-	-	-
2-21- Cota-Parte FPM - XXI	-	-	-	-
2-22- Cota-Parte FPM - XXII	-	-	-	-
2-23- Cota-Parte FPM - XXIII	-	-	-	-
2-24- Cota-Parte FPM - XXIV	-	-	-	-
2-25- Cota-Parte FPM - XXV	-	-	-	-
2-26- Cota-Parte FPM - XXVI	-	-	-	-
2-27- Cota-Parte FPM - XXVII	-	-	-	-
2-28- Cota-Parte FPM - XXVIII	-	-	-	-
2-29- Cota-Parte FPM - XXIX	-	-	-	-
2-30- Cota-Parte FPM - XXX	-	-	-	-
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS DE OUTROS ÓRGÃOS, FUNDOES E INSTITUICOES	4.441.611,82	-	-	4.441.611,82
3- Cota-Parte do ICMS	16.581.300,00	-	-	16.581.300,00
3-1- Cota-Parte do ICMS - I	16.581.300,00	-	-	16.581.300,00
3-2- Cota-Parte do ICMS - II	-	-	-	-
3-3- Cota-Parte do ICMS - III	-	-	-	-
3-4- Cota-Parte do ICMS - IV	-	-	-	-
3-5- Cota-Parte do ICMS - V	-	-	-	-
3-6- Cota-Parte do ICMS - VI	-	-	-	-
3-7- Cota-Parte do ICMS - VII	-	-	-	-
3-8- Cota-Parte do ICMS - VIII	-	-	-	-
3-9- Cota-Parte do ICMS - IX	-	-	-	-
3-10- Cota-Parte do ICMS - X	-	-	-	-
3-11- Cota-Parte do ICMS - XI	-	-	-	-
3-12- Cota-Parte do ICMS - XII	-	-	-	-
3-13- Cota-Parte do ICMS - XIII	-	-	-	-
3-14- Cota-Parte do ICMS - XIV	-	-	-	-
3-15- Cota-Parte do ICMS - XV	-	-	-	-
3-16- Cota-Parte do ICMS - XVI	-	-	-	-
3-17- Cota-Parte do ICMS - XVII	-	-	-	-
3-18- Cota-Parte do ICMS - XVIII	-	-	-	-
3-19- Cota-Parte do ICMS - XIX	-	-	-	-
3-20- Cota-Parte do ICMS - XX	-	-	-	-
3-21- Cota-Parte do ICMS - XXI	-	-	-	-
3-22- Cota-Parte do ICMS - XXII	-	-	-	-
3-23- Cota-Parte do ICMS - XXIII	-	-	-	-
3-24- Cota-Parte do ICMS - XXIV	-	-	-	-
3-25- Cota-Parte do ICMS - XXV	-	-	-	-
3-26- Cota-Parte do ICMS - XXVI	-	-	-	-
3-27- Cota-Parte do ICMS - XXVII	-	-	-	-
3-28- Cota-Parte do ICMS - XXVIII	-	-	-	-
3-29- Cota-Parte do ICMS - XXIX	-	-	-	-
3-30- Cota-Parte do ICMS - XXX	-	-	-	-
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS DE OUTROS ÓRGÃOS, FUNDOES E INSTITUICOES	4.441.611,82			



DIEGO JARDIM PERGO
Prefeito Municipal

JOAQUIM FERNANDES DE OLIVEIRA
CRC-PR 23540/O

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTÔNIA - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2025/BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO
RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

RECEITA	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITA REALIZADA (b)		Em Reais
		Até o bimestre	% em relação a (a)	
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	1.104.000,00	1.493.430,02	135,32%	1.493.430,02
Recursos de Alienação de Bens Múveis	182.100,00	-	-	-
Recursos de Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Recursos de Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Recursos de Rendimentos de Aplicações Financeiras	922.000,00	-	-	-
TOTAL DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	1.104.000,00	1.493.430,02	135,32%	1.493.430,02

DESPESA	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS (b)	DESPESAS LIQUIDADAS (c)	DESPESAS PAGAS (d)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (e)	PARCELAMENTO DE RESTOS A PAGAR (f)	SALDO (g) = (a) - (b) - (c) - (d) - (e) - (f)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	200.400,00	-	-	-	-	-	200.400,00
Despesas de Capital	200.400,00	-	-	-	-	-	200.400,00
Investimentos	200.400,00	-	-	-	-	-	200.400,00
Transferências Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	-	-	-	-	-	-	-
Reserva Própria dos Secretários Públicos	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DA DESPESA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	200.400,00	-	-	-	-	-	200.400,00

DIEGO JARDIM PERGO
Prefeito Municipal

JOAQUIM FERNANDES DE OLIVEIRA
CRC-PR 23540/O

Prefeitura Municipal de Altônia-PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2025/BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO
RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

RECEITA	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITA REALIZADA (b)		Em Reais
		Até o bimestre	% em relação a (a)	
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	1.104.000,00	1.493.430,02	135,32%	1.493.430,02
Recursos de Alienação de Bens Múveis	182.100,00	-	-	-
Recursos de Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Recursos de Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Recursos de Rendimentos de Aplicações Financeiras	922.000,00	-	-	-
TOTAL DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	1.104.000,00	1.493.430,02	135,32%	1.493.430,02

Prefeitura Municipal de Altônia - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2025/Bimestre Novembro-Dezembro
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)

RECEITAS	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o bimestre	Em Reais	
			Até o bimestre	% em relação a (a)
Previsão Inicial			124.078.100,00	
Previsão Atualizada			148.808.600,00	
Despesas Liquidadas			135.509.220,50	
Déficit Orçamentário			5.673.879,50	
Saldo de Exercícios Anteriores(Utilizados para Créditos Adicionais)			124.078.100,00	
Dotação Inicial			154.382.475,00	
Dotação Atualizada			130.990.450,35	
Despesas Liquidadas			120.824.186,34	
Despesas Pagas			119.441.575,02	
Supervir Orçamentário			4.518.770,15	

DESPESAS	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o bimestre	Em Reais	
			Até o bimestre	% em relação a (a)
Despesas Empenhadas			130.990.450,35	
Despesas Liquidadas			120.824.186,34	

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o bimestre	Em Reais	
		Até o bimestre	% em relação a (a)
Recursos Corrente Líquida			106.712.621,64
Recursos Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento			106.712.621,64
Recursos Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal			106.712.621,64

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o bimestre	Em Reais	
		Até o bimestre	% em relação a (a)
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)			0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas			0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas			0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas			0,00
Despesas Previdenciárias Pagas			0,00
Resultado Previdenciário			0,00
Fundo em Reparação (PLANO FINANCEIRO)			14.324.075,94
Receitas Previdenciárias Realizadas			18.784.772,88
Despesas Previdenciárias Empenhadas			18.784.772,88
Despesas Previdenciárias Liquidadas			18.784.772,88
Despesas Previdenciárias Pagas			18.784.772,88
Resultado Previdenciário			-3.850.696,94

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	16.703.333,90	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	4.608.932,57	

REPOSTA A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o bimestre	Pagamento Até o bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	509.986,65	0,00	43.782,83	466.203,82
Podar Legislativo	509.986,65	0,00	43.782,83	466.203,82
Podar Executivo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	8.687.880,07	3.515.300,00	4.088.108,08	1.124.471,99
Podar Legislativo	8.687.880,07	3.515.300,00	4.088.108,08	1.124.471,99
Podar Executivo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	9.207.866,72	3.515.300,00	4.101.890,91	1.590.675,81

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o bimestre	% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	22.641.788,79	25%	28,37	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEC na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	14.217.862,68	70%	92,40	
Percentual da Complementação da União ao FUNDEC - V/AT na Educação Infantil (Indicador IE) - 0,0000%	152.344,54	0,0000%	50,62	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEC (V/AT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00	

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor apurado até o bimestre	Saldo Não Realizado
Recursos de Operações de Crédito	0,00	325.800,00
Despesa de Capital Líquida	18.024.826,95	11.121.515,05

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	30º Exercício
Planos Previdenciários	16.655.423,73	16.970.919,84	17.644.933,24	3.803.471,87
Despesas Previdenciárias	13.268.261,03	16.126.831,63	15.169.906,33	6.419.862,97
Resultado Previdenciário	2.787.162,70	844.088,21	2.475.026,91	-2.616.391,10
Plano Financeiro	16.655.423,73	16.970.919,84	17.644.933,24	3.803.471,87
Receitas Previdenciárias	16.126.831,63	16.126.831,63	15.169.906,33	6.419.862,97
Resultado Previdenciário	2.787.162,70	844.088,21	2.475.026,91	-2.616.391,10

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
Recursos de Alienação de Ativos	1.493.430,02	388.530,02
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	200.400,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o bimestre	% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	21.319.880,61	15%	28,38	

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas Consideradas para o Limite (RCL %)	0,00

DIEGO JARDIM PERGO **JOAQUIM FERNANDES DE OLIVEIRA**
Prefeito Municipal **CRC-PR 23540/O**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTÔNIA
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 004/2026
PROCESSO DIGITAL Nº 2341/2025
MODALIDADE DISPENSA POR LIMITE Nº 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2/2026

O MUNICÍPIO DE ALTÔNIA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Rui Barbosa, 915, centro na cidade de Altônia, Estado do Paraná, CEP:87550-010, inscrito no CNPJ sob n.º 81.478.050/001-91, neste ato representado por seu Prefeito Municipal o Sr. Diego Jardim Pergo, brasileiro, casado, Agente Político, residente e domiciliado Rua da Bandeira, 310, na cidade de Altônia-PR, portador da Cédula de Identidade RG n.º 10.569.278-7-SSP/PR, inscrito no CPF/MF n.º 069.596.959-08, doravante denominado CONTRATANTE, e ECO STORE - PAPERARIA PRESENTES E CONVENIÊNCIA LTDA - ME, Pessoa jurídica de direito privado, situada à RUA SANTOS DUMONT, 294, na cidade de MARINGÁ - PR, inscrita no CNPJ sob n.º 37.082.371/0001-70, neste ato representada por seu sócio Administrador: EDNA HORMEM, brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG n.º 125033121, inscrito no CPF/MF sob n.º 533.631.919-87 residente e domiciliado na cidade de MARINGÁ - PR, denominada CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo nº 2/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecedor, decorrente do Dispensa por Limite nº 2/2026 mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:



Quinta-feira, 29 de janeiro de 2026

DO OBJETO:

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de pastas e planners pedagógicos destinados ao planejamento e à organização das atividades docentes nas escolas da rede municipal de ensino de Altônia-PR, referentes ao ano letivo de 2026.

Objeto da contratação:

Item	Descrição dos Produtos	Und.	Qt.	MARCA	V. Unt.	V. Total.
1	PASTA PARA ATIVIDADES PEDAGÓGICAS: PASTA PARA ARMAZENAMENTO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS DIGITALIZADAS E IMPRESSOS: CAPA DURA: FORMATO 250X330MM, EM PAPEL CARTÃO CINZA H-28 1.123 KG/M ² 1,90MM REVESTIDO EM PAPEL COUCHÉ 170 G/M ² - IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL CARTÃO 1,4MM ORLUNDO DE PROCESSO DE RECICLAGEM, COM GUARDAS EM PAPEL OFF-SET 150 G/M ² FORMATO: 250X330MM, DESIGN DA CAPA E CONTRACAPA OBTIDO ATRAVÉS DE FOTOGRAFIA DE ALTA RESOLUÇÃO CONTENDO FOTOS EXCLUSIVAS, COM LOGOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO, CRIAÇÃO ARTESANAL EXCLUSIVA DA MATRIZ EM E.V.A., PET WORK E SCRAPBOOK, LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR E COM APROVAÇÃO DO CONTRATANTE; 100 ENVELOPES PLÁSTICOS 100% POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA, ESTRUTURA FIRME COM TRANSPARENCIA SUPERIOR, ESPESSURA: CRISTAL STANDARD, DE NO MÍNIMO 30 MICRAS, MEDIDA DOS ENVELOPES PLÁSTICOS: 240 X 320 MM, TAMANHO OFÍCIO, COM 04 FUIROS, 04 COLCHETES LATONADOS DE BOA QUALIDADE, TAMANHO N° 08 (4,0 CM), COM CAPACIDADE PARA 180 FOLHAS. A EMPRESAVENCEDORA DEVERÁ APRESENTAR NO MÍNIMO 03 AMOSTRAS, EM ATÉ 05 DIAS ÚTEIS, PARA APECIAÇÃO DA EQUIPE DIRETIVA, PARA ANÁLISE / AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DO MATERIAL, MONTAGEM, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO	UN	200	ECO STORE	R\$ 49,00	R\$ 9.800,00
1	PLANEJAMENTO DE AULAS / PLANNER: CAPA DURA 200X280 MM, MILO FUNKIONAL: COMPOSTO POR 300 PÁGINAS EM PAPEL OFFSET 75 G/M ² APRESENTANDO AS SEGUINTE INFORMAÇÕES NAS PÁGINAS INICIAIS: SEÇÕES PARA DADOS PESSOAIS E PROFISSIONAIS; PLANEJAMENTO ANUAL (12 MESES); PLANEJAMENTO DE PROJETOS E EVENTOS (12 MESES); CALENDÁRIO ANUAL; LISTAGENS DE FILMES, MÚSICAS E LIVROS; ANIVERSÁRIOS DOS ALUNOS; LISTA DE CONTATOS. AS PÁGINAS DO MILO DEVERÃO APRESENTAR					
TOTAL						R\$ 14.640,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTÔNIA
ESTADO DO PARANÁ

UMA ESTRUTURA PLANEJADA PARA FACILITAR A ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA, COMPOSTA POR COMPONENTES CURRICULARES: UNIDADE TEMÁTICA; OBJETO DO CONHECIMENTO; SABERES; OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM; METODOLOGIA; RECURSOS; AVALIAÇÃO; ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DATA, IMPRESSÃO EM 4X4 CORES, UTILIZANDO TINTA ESCALA, ATÓXICA, LIVRE DE CONTAMINANTES, DE ALTA FIXAÇÃO E ADEQUADA AO MANUSEIO, ACABAMENTO COM INTERCALAÇÃO, REFILAMENTO E FURACÃO COMPATÍVEL PARA COLOCAÇÃO DE ESPIRAL PRETO 2MM PASSO 9,5 FIO 2-6 ESPECIAL AS PÁGINAS DEVERÃO CONTER FRASES DE RODAPÉ E BORDAS DECORATIVAS COM CRIAÇÕES ARTÍSTICAS EXCLUSIVAS DESENVOLVIDAS PELO FORNECEDOR, SENDO OBRIGATORIA A APRESENTAÇÃO DE CINCO MODELOS DIFERENTES DE LAYOUT PARA ESCOLHA E APROVAÇÃO DO DEPARTAMENTO SOLICITANTE. 01 BOLSA "CANGURU", CONFECCIONADA EM PVC FLEXÍVEL CRISTAL NEUTRAL 0,13 MICRAS, CONHECIDO COMO "VIDRO FLEXÍVEL PREMIUM", DEVENDO ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA NORMA ABNT NBR 16040 E POSSUIR LAUDO REFERENTE À ANÁLISE DE BISFENOL (TOXICOLOGIA E SEGURANÇA DE ARTIGOS ESCOLARES). O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ALTO ÍNDICE DE TRANSPARENCIA, SER PRODUZIDO COM RESINA VIRGEM E PIGMENTO QUE PROPORCIONE CLARIDADE E A COR ORIGINAL VINIL NEUTRAL, TOTALMENTE LIVRE DE CONTAMINANTES E RESÍDUOS NOCIVOS. CAPA DURA: FORMATO 200X280MM, EM PAPEL CARTÃO CINZA - FSC MISTO 100%, PESO: 0,916 KG/M², ESPESSURA: 1,500 MM, PESO DA FOLHA: 0,73280 KG, REVESTIDO EM PAPEL COUCHÉ 170 G/M² COM LAMINAÇÃO BRILHO - IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL CARTÃO 1,4MM ORLUNDO DE PROCESSO DE RECICLAGEM, COM GUARDAS EM PAPEL OFF -SET 150 G/M² FORMATO: 200 MM X 280MM COM FUIROS APROPRIADOS PARA COLOCAÇÃO DE ESPIRAL. O DIA DO CERTAME, O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR LAUDOS EMITIDOS POR LABORATÓRIO ACREDITADO PELO INMETRO, COMPROVANDO A CONFORMIDADE DA BOLSA CANGURU COM A NORMA ABNT NBR 16040, BEM COMO LAUDO REFERENTE À ANÁLISE DE BISFENOL (TOXICOLOGIA E SEGURANÇA DE ARTIGOS ESCOLARES). A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA, EM ATÉ 05 DIAS ÚTEIS, PARA APECIAÇÃO DA EQUIPE DIRETIVA, PARA ANÁLISE E AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DO MATERIAL, MONTAGEM, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO.

DO FORNECIMENTO:

A execução do objeto dar-se-á de forma direta e integral, mediante a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais gráficos e pedagógicos, conforme as especificações técnicas detalhadas neste Termo de Referência. O contrato abrangerá a confecção e o fornecimento de Pastas para Atividades Pedagógicas e Planners para Planejamento de Aulas, produzidos conforme os padrões de qualidade, materiais e acabamentos definidos pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Altônia-PR. A execução deverá observar rigorosamente as exigências técnicas, artísticas e ambientais descritas, assegurando a padronização da identidade visual institucional e a durabilidade dos produtos fornecidos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTÔNIA
ESTADO DO PARANÁ

DA VIGÊNCIA:

O prazo de vigência da contratação é de , contados da publicação do extrato de contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS:

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como condições de conclusão, entrega, observância e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo ao processo.
O prazo máximo para a entrega dos materiais será de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento pela Administração Municipal, incluindo o período de apresentação, análise e aprovação das amostras. O descumprimento dos prazos estabelecidos, sem justificativa devidamente aceita pela Administração, poderá acarretar a aplicação das penalidades contratuais previstas na Lei nº 14.133/2021

DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO:

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelo fornecimento objeto da presente contratação, o valor TOTAL de R\$ 14.640,00 (quatorze mil seiscentos e quarenta reais).
O pagamento será efetuado na forma de crédito em conta-corrente da licitante vencedora no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da certificação da nota fiscal eletrônica pelos gestores do contrato, que deverá ser emitida após recebimento.

DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Os pagamentos decorrentes do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos das dotações orçamentárias desta Prefeitura, próprios da secretaria abaixo listada, prevista para este exercício, podendo ser alterados mediante termo aditivo de acréscimo de dotação orçamentária. Sendo:

ORÇAO	UNIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSO	DESPESA REDUZIDA	PROJETO ATIVIDADE
05	0501	339030160000	104	851	Manutenção do Ensino Básico

Altônia - PR, 28 de janeiro de 2026.



PLANO DE AÇÃO

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO

O presente Plano de Ação é parte integrante do Termo de Adesão para transferência de recursos financeiros entre o Fundo Estadual de Cultura e o Fundo Municipal de Cultura, considerando o contido no Decreto Estadual nº 11.244/2025 e no Decreto nº 9.543/2025.

I - DADOS DO ÓRGÃO GESTOR

Nome do Município: ALTÔNIA-PR		CNPJ do Órgão Municipal de Cultura: 30.902.851/0001-90	
		CNPJ do Fundo Municipal de Cultura: 60.604.883/0001-70	
Endereço: Rua Rui Barbosa, 832	UF: PR	CEP: 87.550-005	Telefone: 44-3659-8168
Website:		Endereço Eletrônico (e-mail): smealtonia@gmail.com	
Nome do Dirigente: ANTONIO SÉRGIO RODRIGUES			
RG: 4.360.491-0	CPF: 685.364.029-20	Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Nome do Responsável Técnico do Projeto: JOSÉ ANTONIO BATISTA GOMES			
RG: 5.538.047-3	CPF: 796.265.729-49	Cargo: Chefe de Divisão de Segurança Pública e Trânsito	
		Telefone e e-mail: (44) 9 9998-9855	



II - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

- Título do Projeto:** "Patrimônio Mirim: Guardiões da Nossa Cultura"
- Abrangência populacional:** Todo município de Altônia e região (sempre que convidados).
- Valor do projeto:** R\$ 75.000,00 (Setenta e cinco mil reais) - vide projeto abaixo.
- Categoria (Instrumentos ou Festividades):** Aquisição de instrumentos para compor a Fanfarra com o objetivo de atender as demandas das festividades municipais conforme descrito no orçamento e etapas do trabalho abaixo.

III - APRESENTAÇÃO

O projeto tem como objetivo a aquisição de um kit básico de fanfarra para atender as demandas municipais buscando sempre o desenvolvimento pessoal e profissional, utilizando as habilidades adquiridas de conduta, disciplina, trabalho em equipe, música, e coreografia como diferencial para o futuro dos jovens; Busca também o aprimoramento de excelência técnica e artística das habilidades com o objetivo da participação em competições; Possibilita a participação em festivais que ampliam o alcance do projeto permitindo que mais pessoas vejam o trabalho realizado, o que pode gerar mais apoio e reconhecimento; Demonstra que a continuidade dos resultados reforça a ideia de que o projeto não é algo pontual, mas sim um processo contínuo que visa manter e melhorar o desenvolvimento humano com disciplina, caráter e senso de cidade.



Quinta-feira, 29 de janeiro de 2026

IV – OBJETIVOS

Adquirir 100% dos instrumentos necessários para o funcionamento da fanfarra que tem por foco promover o conhecimento, a valorização e a preservação do patrimônio cultural e ambiental e projetar ainda perspectivas profissionais para esses jovens.

V – JUSTIFICATIVA

A aquisição dos instrumentos musicais é fundamental para estruturar, qualificar, estimular e movimentar a cultura local através do projeto "Patrimônio Mirim: Guardiões da Nossa Cultura".



VI – DEMOCRATIZAÇÃO DE ACESSO / CONTRAPARTIDA SOCIAL

O uso dos instrumentos musicais será fundamental também para, entre outras necessidades, promover a inclusão social de portadores de transtornos de desenvolvimento com auxílio de professores aptos inclusive para atender crianças que necessitam de apoio especializado (APAE).

VII – ETAPAS DE TRABALHO

Descrever detalhadamente quais são as principais etapas de execução do projeto e prazo estimado em dias, semanas ou meses.

Etapa	Descrição	Duração (dias, semanas, meses)
01	ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO PROCESSO DE AQUISIÇÃO	30 dias
02	LICITAÇÃO E COMPRA DO KIT DE INSTRUMENTOS	90 dias
03	RECEBIMENTO, CONFERÊNCIA E ENTREGA DOS INSTRUMENTOS A FANFARRA	120 dias
04	REGISTRO E PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL	150 dias
05	AValiação FINAL E RELATÓRIO DE EXECUÇÃO	180 dias

VIII – PLANO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO

Início do projeto: 10/12/2025

Término do projeto: 10/12/2026

Obs.: o projeto está localizado no município de Altônia, mas atende vários municípios da região.



IX – ORÇAMENTO DETALHADO

Detalhar qual será o orçamento do projeto de acordo com o informado na aba "Etapas de Trabalho".

Orçamento Proposto		
Resumo	Valor	Percentual
04 BOMBO 22X14 RVT FRM ARO MAD PELE CT SNARE MR DPLA AFN - MAR - 1.900,00/un	7.600,00	10,13%
02 KIT's MACANETA CABO CABEÇA FELTRO 16/18SPANKING 323,00/kít	646,00	0,86%
08 CAIXAS TENOR 14X06 RVT FRM BR ARO CHP PTO PELE TENOR 08 AFN - 1.250,00/un.	10.000,00	13,33%
04 PRATOS FANFARRA 16 - BRONZE ZEUS - 975,00/un.	3.900,00	5,20%
02 PRATOS FANFARRA 14 BRONZE ZEUS - 1.398,00/UN	2.796,00	3,73%
08 SURDOS 14X14 REVEST FORM BRANCA ARO CHAPA PRETO PELE MARCHING - 1.150,00/UN	9.200,00	12,27%
04 LIRAS DE BANDA 29 TECLAS JOG - 3.850,00/UN.	15.400,00	20,54%
01 CARRILHAO DE ACO 24 NOTAS COM SUPORTE 640,00	640,00	0,85%
01 SUPORTE PARA PRATOS PROFIRE 1,0000 UN 490,00	490,00	0,65%
02 SEXTOTON 6 8 10 12 13 14 RVT FRM ARO CHP PTO PELE TENOR 6 AF 2.600,00/UN	5.200,00	6,95%
06 CARRIER BOMBO ALUM PINT ELETRO PRATA - MARCIAL 590,00/UN.	3.540,00	4,72%
18 CARRIER CAIXA SURDO QUADRITON/TRITOM ALUM PINT ELETRO PRATA - 699,00/UN.	12.582,00	16,78%
06 KIT MACANETA CABO LONGO BOLA DE BORRACHA PAR EAN: 7908334107 - 125,00/UN.	750,00	1,00%
08 BAQUETA SURDO 355 MM PAR MADEIRA LOGO LUEN - 40,00/UN.	320,00	0,42%
08 KIT BAQUETA REPIQUE SIMPLES LUEN LINHA PAR - 40,00/UN.	320,00	0,42%
02 BAQUETAS P/ QUADRITON - 108,00/UN.	216,00	0,28%
04 KIT MACANETA CABO LON, 20,22 CABEÇA DE FELTRO - 350,00/UN.	1.400,00	1,87%
TOTAL	R\$ 75.000,00	100 %

X – OUTRAS FONTES DE FINANCIAMENTO (se houver)



- Não há.

XI – PLANO BÁSICO DE DIVULGAÇÃO

- Redes sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- Redes sociais da Prefeitura Municipal;
- Redes sociais da Guarda Mirim Municipal;
- Rádios locais.
- Site da Secretaria de Educação (caso aprovado)

XII – PÚBLICO-ALVO / FAIXA ETÁRIA

Aberto às crianças devidamente matriculadas nas escolas do município que manifestem interesse de forma voluntária em participar do projeto com faixa etária compreendida entre 08 a 17 anos.

XIII – ROL DE DOCUMENTOS OBRIGATORIOS

Anexar os seguintes documentos considerados obrigatórios:

- Ato de nomeação do Gestor Municipal de Cultura;
- Ato normativo que instituiu o Plano de Cultura Municipal, devidamente vigente e com participação do respectivo Conselho Municipal;
- Ato normativo que instituiu o Conselho Municipal de Cultura, acompanhado das três últimas atas de reunião do Conselho, ou, caso ainda não exista essa quantidade, todas as atas já realizadas.
- Ato normativo que instituiu o Fundo Municipal de Cultura;
- Ato normativo de criação da Secretaria Municipal de Cultura;
- Documento emitido pelo MinC que comprove a adesão ao Sistema Nacional de Cultura;
- Documento que comprove a previsão orçamentária específica para a Secretaria Municipal de Cultura.
- Comprovante de inscrição do Fundo Municipal de Cultura como entidade matriz no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).

*Caso o Fundo Municipal de Cultura não tenha CNPJ próprio deverá ser apresentado o comprovante de situação cadastral ao qual o Fundo esteja vinculado, acompanhado de declaração que ateste essa vinculação.

Devem ser fornecidos, ainda, os seguintes documentos de regularidade:



- Certidões Negativas de Débito Municipal, Estadual e Federal;
- Certidão negativa de débitos trabalhistas;
- Certificado de regularidade do FGTS;
- Certidão Liberatória do TCE;
- Consulta ao CADIN do Estado do Paraná; e
- Consulta da situação de pessoa jurídica do TCU.

XIV – ROL DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Indicar e anexar, quando aplicável, documentos complementares que tenham relação com o Projeto.



ANTONIO SÉRGIO RODRIGUES

Secretário Municipal de Educação



EDITAL DE DIVULGAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação vem tornar público a Classificação dos Estagiários para a atuação nos órgãos e nas Unidades de Ensino de Rede Municipal para o ano letivo de 2026. Os Estagiários serão convocados pelo WhatsApp conforme as vagas disponíveis, seguindo a classificação abaixo:



Quinta-feira, 29 de janeiro de 2026



Nº	NOME	PONTOS	DATA DE NASCIMENTO
1º	DIEGO DA SILVA RODRIGUES	125	03/06/1990
2º	DAIANE DE SOUZA CIGIOTTO	113	25/11/1991
3º	SIRILANY FIAS DE OLIVEIRA	83	05/11/1997
4º	NATHIELEN MARIANA BACHIN	77	23/05/2002
5º	BRUNO DA SILVA GUAZINA	75	15/07/1998
6º	DÉBORA ZANCHI CORREIA	73	27/09/1985
7º	SIMONE FABIOLA DE MENDONÇA	63	27/06/1986
8º	REBECA ROVERIO DA SILVA FONSECA	60	27/03/1993
9º	MICHELE MARTINS DE FREITAS	60	26/04/2001
10º	SILMARA MARIOTTI CALDEIRA	60	30/07/2001
11º	MAIARA TAMIRES F FAVORETO N. CRIVELARO	55	17/10/1989
12º	MARIA EDUARDA ZANINELLO DE AZEVEDO GALANI	55	05/10/2003
13º	VALQUIRIA DE ALMEIDA CAVALINI MOIA	52	25/03/1995
14º	ANA MARIA PORTES CASTILHO	48	09/01/1992
15º	RUHANA MARROQUIO BRAGA BATISTA	44	07/01/2005
16º	JANICLÉIA APARECIDA DE OLIVEIRA	39	08/11/1988
17º	LEICIANE MARTINS ZANINELLO BICALHO	28	15/04/1988
18º	HELLEN DO CARMO MENDES	28	01/12/2002
19º	JULIANA BARBOSA RODRIGUES LEITE	24	26/06/1998
20º	ISABELLA ZAVA	24	10/09/2001
21º	THALINE PEREIRA DE SOUZA BRONOSKI	23	15/01/1997
22º	TAMIRES SILVA RALLO FILIÉ	22	19/09/1993
23º	RHAYSSA GABRIELLI NASCIMENTO TAVARES	20	21/10/1992
24º	THATIANE TIZOLIN DE ALMEIDA	20	27/06/1998
25º	ANGELINA PERANTONI	18	19/07/1978
26º	BRUNA GONÇALVES DE ANDRADE THE	18	12/04/1996
27º	DJEINA NICOLLE DA SILVA	18	05/02/1997
28º	MARCIA DO NASCIMENTO GOMES	18	08/10/1998
29º	ITALIANA QUESA FLORIANO	18	27/09/2005
30º	ANA CLARA VIEIRA	18	19/02/2006
31º	VITÓRIA BORGSMANN AZEVEDO RALO	18	21/07/2006
32º	LORENA AFFONSO GAMBOSA	17	11/05/2004
33º	GABRIELA PIZZETTO MACHADO	16	03/03/1998
34º	MARIA LUIZA DE SOUZA OLIVEIRA	16	05/09/2000
35º	NILSON ALVES DA SILVA JUNIOR	15	20/06/2000
36º	EDILZA DOS SANTOS DE VILHEINA	12	06/11/1978
37º	DAIANA DIESCA DIAS VEDOVELLI	12	20/07/1987
38º	NOELI OLIVEIRA MORA CAPUCHO	12	08/03/1991
39º	LANNAY DA SILVA MOURA	12	04/09/1994
40º	ARIELLE APARECIDA MARQUES PEREIRA	12	23/04/1997

Rua Rui Barbosa, 815 - CEP 87.550-000 - Altônia - Paraná
Fone: (41) 3659-8150 - www.altonia.pr.gov.br - e-mail: altonia@altonia.pr.gov.br



41º	LUANA VEDOVELLI DE MENDONÇA	12	18/09/2000
42º	THAMIRIS FELIX DA SILVA	12	20/07/2002
43º	GABRIELA GOMES RIBEIRO	12	29/01/2003
44º	PAMELA DE SANTANA BROCANELLO	12	09/01/2004
45º	LOYANA MEDEIROS DOS SANTOS	12	09/01/2006
46º	ISABELY CRISTINA CRUZ CONTE	12	28/01/2007
47º	KÉREM NAARA DE SOUZA SANTOS	10	22/12/2005
48º	MELISSA DOS SANTOS MORANDIM	10	26/12/2006
49º	ADRIELE CRISTINA DA SILVA VICENTE	10	04/04/2007
50º	JÚLIA SIQUELLI SILVA	10	19/07/2007
51º	JULIANA DOS SANTOS COSTA	10	07/08/2007
52º	MATHASHA RAMIRO DA SILVA DA DALTO	10	28/10/2007
53º	KAMILLA FERRARINI MARQUES	10	06/11/2007
54º	GEOVANA BEATRIZ DE JESUS CARLOS RALLO	10	14/11/2007
55º	JENIFER DE OLIVEIRA DE CARVALHO	10	20/11/2007
56º	MARIA EDUARDA SOUZA BUENO	10	22/11/2007
57º	EDUARDA DE LIMA SATORELLI	10	10/12/2007
58º	SINDY ANDRINI CALACARA	10	17/02/2008
59º	MARIA CLARA PALHA GRIFFO	10	06/03/2008
60º	GEOVANNA NASCIMENTO FERREIRA	10	31/03/2008
61º	RAFAEL MENEGATE DA SILVA ALVES	10	26/08/2008
62º	DAIANE JORGE RODRIGUES	09	19/09/2000
63º	NICOLY KARLY DE DA SILVA	09	12/02/2004
64º	ISABELA DE AGUIAR CALDEIRA	09	11/04/2008
65º	GRACIELE AZARIAS SANTANA	06	07/03/1992
66º	GABRIELLE AMORIM PEREIRA	06	03/11/1999
67º	ALESSANDRA PINHEIRO DE AZEVEDO	06	20/04/2005

Rua Rui Barbosa, 815 - CEP 87.550-000 - Altônia - Paraná
Fone: (41) 3659-8150 - www.altonia.pr.gov.br - e-mail: altonia@altonia.pr.gov.br



Curso: Formação de Docentes da Educação Infantil e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

Turma: 3ª série

Nº	NOME	PONTOS	DATA DE NASCIMENTO
68º	LOYANE E SOUZA PERES	97,36	01/09/2007
69º	ISABELLY CIGIOTTO SINDEAUX SANTANA	95,74	13/03/2009
70º	EMILY DE OLIVEIRA ALVES	95,21	22/10/2009
71º	ANA LUCIA PAGLIARI MACIEL	94,94	26/04/2009
72º	HELLEN BEATRIZ DOS SANTOS LIMA	94,44	23/05/2009
73º	BYANCA MOREIRA DE LIMA	94,37	20/08/2008
74º	IZABELE FRANÇA GARCIA	94,15	23/05/2008
75º	AMANDA BARALDI DE AZEVEDO	93,60	09/03/2009
76º	GABRIELLY DE ALMEIDA HERNANDES	92,42	30/12/2008
77º	HELEN MEDEIROS JORGE	91,73	15/06/2004
78º	EMILY KARLY DE OLIVEIRA PEREIRA	91,59	22/08/2008
79º	ERICA MEDEIROS JORGE	91,46	15/06/2004
80º	MIRELLY DOS SANTOS SIQUEIRA	90,73	15/09/2008
81º	AMANDA VITÓRIA PROVIDELO DE OLIVEIRA	90,53	12/03/2008
82º	LARISSA DIAS CARDOSO	90,18	01/01/2005
83º	ALLANA CIECOSKI ALEGRE	89,94	08/04/2009
84º	LARISSA CAETANO DA SILVA VAZ	89,93	03/12/2008
85º	RAFAELA GARCIA DE JESUS	89,81	04/06/2008
86º	MARIANY FERRARI FRACASSO	89,76	03/04/2009
87º	ESTEFANY DE SOUZA DOS SANTOS	89,33	30/07/2008
88º	ANA BEATRIZ DA SILVA VARAGO	89,26	13/03/2009
89º	FABIOLA APARECIDA ALMEIDA REZENDE DA SILVA	88,83	04/12/2008
90º	VANELI ABRU DA SILVA	85,56	20/06/2008
91º	ANA VITÓRIA PIRES MARTI	84,79	01/06/2008
92º	MYRELLA PEREIRA NICOLAU	84,32	26/03/2009
93º	STEFANY HELOISE PRUDENCIO DA SILVA	83,52	05/11/2007
94º	BEATRIZ DE MOURA PEREIRA	82,60	03/05/2008
95º	MATHEUS HENRIQUE SILVA	81,47	28/10/2008
96º	EMANUELLY ALEXANDRE DE PAZ	79,16	14/04/2008

Curso: Formação de Docente da Educação Infantil e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental

Turma: 2ª série

Nº	NOME	PONTOS	DATA DE NASCIMENTO
97º	ELOISA MEIRA NEVES	98,44	26/06/2009
98º	MICHELY KAUANY ALMEIDA RAMIRES	98,08	18/08/2008
99º	LORRAYNE DETONI BELLO	97,93	26/11/2009
100º	MARIA BEATRIZ AMBRÓSIO DE NORONHA	97,67	02/06/2009
101º	KAIQUE RUAN GILO	97,65	28/08/2009
102º	ELIUDY MENESES DE OLIVEIRA	97,26	21/09/2009
103º	ANA BEATRIZ SANTOS VIEIRA	97,20	23/06/2009
104º	MARIA HELOISA RICOLDO SILVA	96,11	18/11/2009
105º	VITOR GABRIEL DINIZ RODRIGUES	95,64	06/12/2009
106º	YOHAN GABRIEL ZACARIAS MORAIS	95,16	17/09/2009
107º	BEATRIZ CRISTINA RODRIGUES DA SILVA	94,86	27/09/2009
108º	MARYANE CARRASCOSA OLIVEIRA	94,74	18/06/2009
109º	YASMIM STEFANY AGUIAR DE MACEDO	94,31	28/10/2009
110º	MARIA VITÓRIA PEREIRA GUEDINE	94,22	09/10/2009
111º	BRENDA ALVES MOTTA SILVA	93,30	17/03/2010
112º	ANA LAURA BRAGA	92,97	17/03/2010
113º	LAIS OLIVEIRA GUEDES BEZERRA	92,62	01/09/2009
114º	ELEN TAMARA SCHNEIDER	92,41	10/05/2009
115º	VITÓRIA HELOISA DA SILVA PIRES	90,88	15/04/2009
116º	THALITA DA SILVA BRITO DE OLIVEIRA	90,11	03/04/2009
117º	MARIA VITÓRIA GOMES BARBOSA	88,07	26/06/2009
118º	BEATRIZ APARECIDA DOS SANTOS GINO	86,91	26/09/2009
119º	FATIMA CARBALLO CABALLO	84,86	25/02/2010
120º	JHAMYLIS SOUTO FERRAZ	82,71	20/04/2009
121º	ANA CAROLINA MACHADO TOLEDO PEDREIRA	81,67	10/05/2010

Altônia, 28 de Janeiro de 2026

Antônio Sérgio Rodrigues